

Vorbereitung aufs Vorstellungsgespräch (VG)

Nach der Einladung zum Vorstellungsgespräch

Auseinandersetzung mit den eigenen Fähigkeiten:

- Was kann ich gut? Worin bin ich stark?
- Welche Kompetenzen, Fähigkeiten und persönliche Eigenschaften bringe ich mit?
- Was fand mein*e Chef*in an mir gut?
- In was bringe ich Erfahrung mit?



Welche Informationen sind über den Betrieb da? => Gehen Sie auf die Firmenhomepage, um sich die nötigen Informationen zu beschaffen.

- Wie gross ist das Unternehmen?
- Wie viele Mitarbeitende werden beschäftigt?
- Firmenkultur / Leitbild / Grundsätze ...?

Besorgnisse oder Unsicherheiten bezüglich dem bevorstehenden VG?

- Wovor habe ich Angst?
- Was lief beim letzten VG nicht optimal, warum?
- Wo fühlte ich mich unsicher?
- Was lief mir gut?
- Was möchte ich beim kommenden VG anders machen und was brauche ich dafür?

Fragen, die eventuell am VG gestellt werden können

Persönliches und Motivation:

- Erzählen Sie etwas über sich.
- Warum möchten Sie diesen Job?
- Warum wollen Sie Ihre Stelle wechseln?
- Warum hatten Sie in den letzten Jahren keine Stelle?
- Nennen Sie mir je eine Stärke und eine Schwäche von Ihnen.
- Warum haben Sie eine Lücke im Lebenslauf?
- Wie gehen Sie mit Stress und Lärm um?
- Was machen Sie in Ihrer Freizeit um Energie tanken zu können?
- Warum wurde Ihnen gekündigt / warum haben Sie gekündigt?

Sozialkompetenz:

- Wie gehen Sie mit einem Konflikt um?
- Wie reagieren Sie bei Kritik?
- Wie reagieren Sie, wenn Sie mit einer Entscheidung nicht einverstanden sind?
- Wie bringen Sie Kritik an? (Bei Teamkolleg*innen und Vorgesetzten)

Arbeitsweise / Unternehmen:

- Was wissen Sie über unser Unternehmen?
- Welche Erfahrungen haben Sie mit XY (Systeme, Abläufe, Projekte, ...,) gemacht?
- Wie motivieren Sie sich?
- Arbeiten Sie lieber alleine oder im Team? Warum?
- Sie haben etwas falsch gemacht, wie kommen Sie damit zurecht?
- Was bedeutet für Sie «ein gutes Team»?

→ Üben Sie die für Sie schwierigen Fragen daheim, vor dem Spiegel oder mit einem*einer Partner*in. **WICHTIG:** Sprechen Sie die Antworten laut aus.

Fragen fürs VG notieren

Nur echte Fragen aufschreiben, die Sie wirklich interessieren! Es ist erlaubt sich während des Gesprächs Notizen zu machen, um auftauchende Fragen festzuhalten und diese am Schluss zu stellen.

Mögliche Fragen könnten sein:

- Mit welchen Personen oder Abteilungen arbeite ich zusammen?
- Besteht die Möglichkeit das Team kennen zu lernen?
- Gibt es einen detaillierten Stellenbeschrieb?
- Kann ich meinen zukünftigen Arbeitsplatz besichtigen?
- Wie sieht bei Ihnen eine übliche Einarbeitungsphase aus, wie lange dauert diese?
- Wie werden bei Ihnen Mitarbeitende gefördert?
- Wann kann ich mit Ihrer Entscheidung rechnen?

Vorbereitungen zu Hause

Mappe bereit legen mit Fragen und der Kopie des Bewerbungsdossiers (inkl. ausgefülltes Referenzblatt), Schreibzeug und Block dazu legen, Stelleninserat und Einladung zum Gespräch (wenn diese schriftlich erfolgt ist), Agenda (oder Handy mit Terminplaner). Name der gesprächsführenden Person notieren. Anreise planen. ÖV, Velo oder motorisiert? Wie lange brauche ich? Brauche ich einen Parkplatz? Eventuell bereits einige Tage vor dem Gespräch den Ort erkunden.

Am Tag des Vorstellungsgespräches

Duschen, Haare waschen, Zähneputzen. Saubere und gepflegte Erscheinung ist wichtig! Ziehen Sie saubere und frische Kleider an, evtl. Schuhe reinigen. Hinsichtlich der Kleidung gilt die Faustregel, dass sie zum Beruf passen und Sie sich darin wohl fühlen sollen. Kommen Sie pünktlich ans Gespräch! Als Faustregel gilt 5-7 Minuten vor der eigentlichen vereinbarten Zeit.



Bewerbung | Information | Beratung

Gutenbergstrasse 40b
CH-3011 Bern
T 031 311 91 55
info@triiio.ch
www.triiio.ch

Der erste Eindruck

Händedruck, Augenkontakt, Höflichkeit, Kleidung, körperliche Erscheinung - all dies führt zum ersten Eindruck. Sprechen Sie laut und deutlich und Fragen Sie nach, wenn Sie etwas nicht verstanden haben.

Vorstellungsgespräch im TRiiO üben

Wenn Sie sich gerne mit jemandem zusammen auf ein anstehendes Vorstellungsgespräch vorbereiten möchten, vereinbaren Sie einen Termin im TRiiO.

Rufen Sie uns auf Tel. 031 311 91 55 an und sagen Sie, dass Sie einen Termin für das Üben eines Vorstellungsgesprächs wünschen. Wir unterstützen Sie gerne dabei!

Das TRiiO-Team wünscht Ihnen viel Erfolg in Ihren künftigen Vorstellungsgesprächen!